



DI.2830.2.2019

OGŁOSZENIE

o zamówieniu publicznym

prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy prawo zamówień publicznych,
na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp
(tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

1. Zamawiający:

Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Krakowie
ul. Rakowicka 26
31-510 Kraków

2. Tryb zamówienia:

Art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności przy wyborze Wykonawcy dostaw lub usług.

3. Przedmiot zamówienia:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej (budowlano-wykonawczej) kolumbariów
na cmentarzu Prądnik Czerwony przy ul. Powstańców w Krakowie
na podstawie wybranej koncepcji”**

4. Miejsce budowy i dodatkowe informacje:

- 1) Cmentarz Prądnik Czerwony – Pas A i segmenty prostopadle do istniejącego ogrodzenia – szkic sytuacyjny w załączeniu (Załącznik nr 4 do Ogłoszenia).
- 2) Zamawiający zapewnia mapę do celów projektowych.

5. Wytyczne technologiczne:

- 1) Łączna ilość nisz urnowych – 240
- 2) Kolumbaria – dwustronne z min. 24 niszami urnowymi (mieszczącymi min. 4 urny) budowane z cegły klinkierowej. Ilość kondygnacji – 2,
- 3) Elewacja frontowa – granit lub cegła klinkierowa,
- 4) Kolumbarium zadaszony – pokrycie tytan-cynk,
- 5) Wykończenie ścian bocznych – tynk mozaikowy w technologii lekko-mokrej,
- 6) Każda nisza urnowa winna posiadać półkę granitową na kwiaty, znicze itp. i płytę epitafijną z granitu. Zamocowanie płyty: umożliwiające nie niszczący demontaż. Ślusarka do obsadzenia elementów kamiennych – stal nierdzewna. Wnętrze nisz cegła spoinowana (licówka) i beton,
- 7) Oświetlenie kolumbarium (solarne),
- 8) Utwardzenie i zagospodarowanie terenu przy budowli (chodniczki wokół kolumbariów). Wskazanie miejsc do ustawienia ławek w sposób umożliwiający swobodną komunikację.

6. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) Opracowanie 3 koncepcji architektonicznych wraz z wizualizacją,
- 2) Wykonanie kosztorysu i przedmiarów robót w 3 egzemplarzach i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej, dla wybranej wersji koncepcji,
- 3) Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w 3 egzemplarzach i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej,
- 4) Dokumentację wykonawczą i zagospodarowanie terenu przy budowlu.

7. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Uzyskanie wszelkich wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń,
- 2) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę oraz przekazanie dziennika budowy,
- 3) Dołączenie do protokołu przekazania dokumentacji oświadczenia, że przedmiot zamówienia został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami,
- 4) Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia wraz z majątkowymi prawami autorskimi do wykonanych opracowań,

8. Termin wykonania zamówienia:

- 1) **maksymalnie do 01.04.2019 r.** – przedstawienie 3 koncepcji. Maksymalnie w terminie **do 3 dni roboczych** Zamawiający dokonuje wyboru jednej z koncepcji i informuje o tym Wykonawcę,
- 2) **maksymalnie do 10.05.2019 r.** – przedłożenie do akceptacji Zamawiającego projektu budowlanego. Maksymalnie w terminie **do 5 dni roboczych** Zamawiający akceptuje lub zgłasza uwagi do projektu. W przypadku zgłoszenia uwag, Wykonawca wprowadza je do projektu,
- 3) **maksymalnie do 27.05.2019 r.** – Wykonawca składa wnioski o PNB do Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK. W pkt. 11 Ogłoszenia zostało określone kryterium według którego Wykonawca ma prawo skrócić oferowany przez siebie termin wykonania. Niniejszy punkt zawiera również procedurę przyznania punktów.
- 4) **maksymalnie do 30.06.2019 r.** – Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt wykonawczy, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiary robót, kosztorys inwestorski. W przypadku zmian powstałych w trakcie procedury uzyskiwania pozwolenia na budowę, Wykonawca winien niezwłocznie ujednoclić dokumentację z projektem budowlanym,
- 5) **maksymalnie do 31.07.2019 r.** – przedłożenie do Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę wraz z 2 egz. zatwierdzonego Projektu budowlanego i dziennika budowy.

W przypadku gdy w formularzu ofert Wykonawca zdecyduje się na skrócenie terminu złożenia wniosku do Wydziału Architektury i Urbanistyki, terminy pośrednie (z pkt. 1 i 2 powyżej) zostaną ustalone indywidualnie z Wykonawcą, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający nie przewiduje skrócenia terminów przeznaczonych na działania Zamawiającego.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **20 000,00 zł**.
- 2) W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości dotyczące **Doświadczenia**, tj.: Wykonawca w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **jedną usługę** polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej (co najmniej obejmującej projekt budowlany i projekt wykonawczy) wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę dla kolumbarium na cmentarzu lub dla obiektu kubaturowego, gdzie wartość tej usługi była nie mniejsza niż **20 000,00 zł (brutto)**.
- 3) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać będzie na sprawdzeniu oferty pod kątem zamieszczenia i prawidłowości wszystkich wymaganych dokumentów, oraz zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

10. Dokumenty, jakie należy złożyć w ofercie:

- 1) Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione / upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Formularz oferty** (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia),
- 2) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający wymaga dokumentu potwierdzającego że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – polisa OC na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **20 000,00 zł**.
- 3) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający wymaga **wykazu usług** (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Zamawiający wymaga uwzględnienia w niniejszym wykazie **co najmniej** usługi określone w pkt. 9 ppkt. 2 Ogłoszenia.

Uwaga: W przypadku, gdy przedstawione w wykazie usługi obejmują szerszy zakres, niż wymagany w warunku udziału w postępowaniu określonym w pkt. 9 ppkt 2 Ogłoszenia, w w/w wykazie należy jednoznacznie określić wartość wykazywanych w nim usług.

11. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1) Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

a) **cena brutto (C)** – waga kryterium: **70%**

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena badanej oferty}} \times 70$$

b) **skrócenie terminu wykonania** w zakresie złożenia kompletnego wniosku w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę (T) – **30%**

- I) do 27.05.2019 r. – 0,00 pkt
- II) do 20.05.2019 r. – 15,00 pkt
- III) do 13.05.2019 r. – 30,00 pkt

2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych w każdym ww. kryteriów, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu.

3) Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty należy sporządzić w języku polskim, na piśmie, w sposób czytelny i trwały.
- 2) **Oferty należy złożyć w Kasie** Zarządu Cmentarzy Komunalnych w Krakowie ul. Rakowicka 26, pok. 2, do dnia **11.03.2019 r.** do godz. **10.00**
- 3) Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

**ZAMÓWIENIE PUBLICZNE prowadzone
na podst. art. 4 pkt 8 ustawy PZP**

Oferta na:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej (budowlano-wykonawczej)
kolumbariów na cmentarzu Prądnik Czerwony przy ul. Powstańców
w Krakowie na podstawie wybranej koncepcji”**

Nie otwierać przed r. godz.

13. Osoba upoważniona do kontaktów:

- 1) Jan Piórecki – tel.: 12 619-99-41 – sprawy merytoryczne
- 2) Beata Łętowska – tel.: 12 619-99-40 – sprawy proceduralne

14. Informacja dodatkowe:

- 1) Nie ma możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 2) Nie ma możliwości złożenia oferty częściowej.
- 3) Wadium nie jest wymagane.
- 4) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.
- 6) Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
- 7) Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym ogłoszeniem, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.
- 8) Ponadto zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informujemy, iż:
 - a) Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Krakowie z siedzibą ul. Rakowicka 26, 31-510 Kraków (dalej ZCK).
 - b) Dane osobowe są przetwarzane w celu wykonania umowy, której będą Państwo stroną.
 - c) Podanie danych: imię, nazwisko, adres i nr PESEL jest wymogiem zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
 - d) Ponadto informujemy, że Państwa dane w zakresie: imię i nazwisko, przedmiot umowy, wartość umowy będą udostępniane na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa.

Wykaz załączników do Ogłoszenia:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Wykaz usług
3. Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy
4. Załącznik nr 4 – Szkic sytuacyjny miejsca budowy.

Zatwierdzam:

Kierownik
Działu Infrastruktury
Paweł Miętała

podpis Kierownika Działu Zamawiającego